



ΦΕΧΟΡΑΚ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ

ΘΕΣΗ ΤΖΗΜΑ –194 00 ΚΟΡΩΠΙ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 582101000

## **Κώδικας Δεοντολογίας και Ηθικής Συμπεριφοράς**

## Περιεχόμενα

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	3
2.	ΟΡΙΣΜΟΙ .....	3
3.	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ .....	3
4.	ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ .....	4
4.1	ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ .....	4
4.1.1	ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ, ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΕΒΑΣΜΟΣ.....	4
4.1.2	ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ.....	5
4.1.3	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ .....	5
4.1.4	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	5
4.2	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ .....	5
4.2.1	ΔΩΡΟΔΟΚΙΑ & ΔΙΑΦΘΟΡΑ .....	5
4.2.2	ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	6
4.2.3	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ .....	6
4.2.4	ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΟΠΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	6
4.2.5	ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ.....	6
4.3	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ .....	7
4.3.1	ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ .....	7
4.3.2	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ & ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	7
4.3.3	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ.....	7
5.	ΙΣΧΥΣ & ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ .....	8

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η εταιρεία με την επωνυμία «FLEXOPACK ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ» και τον διακριτικό τίτλο «FLEXOPACK Α.Ε.» (εφεξής «Εταιρεία»), εφαρμόζει στο πλαίσιο της λειτουργίας της κανόνες και αρχές που συμβάλλουν στην επίτευξη των οικονομικών, παραγωγικών, κοινωνικών στόχων της και διέπουν τις αλληλεπιδράσεις μεταξύ εργαζομένων, εξωτερικών συνεργατών/ προμηθευτών και του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου.

Σκοπός του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας και Ηθικής Συμπεριφοράς (εφεξής «Κώδικας»), είναι ο προσδιορισμός των δεσμεύσεων της Εταιρείας και των εργαζομένων της ως προς τις αρχές και τους κανόνες που πρέπει να διέπουν κάθε έκφανση της λειτουργίας της καθώς και τις σχέσεις μεταξύ της Εταιρείας, των εργαζομένων και του συνόλου των ενδιαφερόμενων μερών.

Ο παρών Κώδικας αποτελεί εργαλείο καθοδήγησης για την επίδειξη χρηστής επαγγελματικής συμπεριφοράς, ηθικής δεοντολογίας και ακεραιότητας.

## 2. ΟΡΙΣΜΟΙ

**“Κανονιστική Συμμόρφωση”:** η πλήρης και διαρκής εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος ρυθμιστικού πλαισίου από τα μέλη της Εταιρείας.

## 3. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας εφαρμόζεται από τη Διοίκηση και το προσωπικό της Εταιρείας. Επίσης, η Εταιρεία μεριμνά ώστε οι βασικοί συναλλασσόμενοι και συνεργάτες (προμηθευτές, πελάτες κτλ.) να ακολουθούν όμοια κατ’ ελάχιστο πρότυπα δεοντολογίας και επαγγελματικής συμπεριφοράς.

Η ανώτερη Διοίκηση και το προσωπικό στο οποίο έχουν ανατεθεί διοικητικές θέσεις ευθύνης οφείλει:

- να ενεργεί ως πρότυπο συμπεριφοράς,
- να μεριμνά για την τήρηση του παρόντος Κώδικα από το προσωπικό και
- να δημιουργεί ένα εργασιακό περιβάλλον όπου οι όποιοι προβληματισμοί εκφράζονται ελεύθερα.

Είναι προσωπική ευθύνη του καθενός εντός της Εταιρείας να:

- ενημερώνεται συνεχώς για τις απαιτήσεις του εν λόγω Κώδικα και να συμμετέχει στα σχετικά σεμινάρια και δράσεις για την επικοινωνία του,

- πειθαρχεί με τις απαιτήσεις του παρόντος Κώδικα και να μην παραβιάζει ή να παρακάμπτει τους κανονισμούς και τις αρχές του παρόντος Κώδικα για οποιοδήποτε λόγο,
- αναφέρει πιθανές παραβιάσεις και προβληματισμούς για την εφαρμογή αυτού του Κώδικα στον άμεσα Προϊστάμενό του ή/και τον Υπεύθυνο Συμμόρφωσης μέσω των διαύλων επικοινωνίας που ορίζει η Εταιρεία.

Ο Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης αξιολογεί τακτικά την επάρκεια του παρόντος Κώδικα και καθοδηγεί τη Διοίκηση και το προσωπικό της Εταιρείας για την αποτελεσματική εφαρμογή του.

Η διαχείριση και αντιμετώπιση τυχόν παραβιάσεων του Κώδικα συνιστούν αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Εταιρείας, με την υποστήριξη του Υπευθύνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης και πραγματοποιούνται με δίκαιο και διαφανή τρόπο και πάντοτε σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία και τους υφιστάμενους κανονισμούς που διέπουν την Εταιρεία. Μια παραβίαση του Κώδικα δύναται να οδηγήσει σε σοβαρές αστικές και ποινικές κυρώσεις, ενώ η έγκριση επιβολής κυρώσεων κατόπιν παραβίασης αποτελεί αρμοδιότητα του ΔΣ της Εταιρείας.

## 4. ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

### 4.1 ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

#### 4.1.1 ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ, ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΕΒΑΣΜΟΣ

Η Εταιρεία σέβεται τα δικαιώματα των ανθρώπων της και εφαρμόζει απαρέγκλιτα την ισχύουσα εργατική νομοθεσία και τις σχετικές διατάξεις για την παιδική εργασία, τα ανθρώπινα δικαιώματα καθώς και τη δυνατότητα συμμετοχής των εργαζομένων σε συνδικαλιστικά όργανα.

Η Εταιρεία λειτουργεί με σεβασμό στη διαφορετικότητα των ατόμων και ειδικότερα δεν κάνει διακρίσεις αναφορικά με τις προσλήψεις, αποδοχές, προαγωγές, λύση σύμβασης ή συνταξιοδότησης βάσει φύλου, αναπηρίας, θρησκείας, φυλής, χρώματος, κοινωνικής τάξης, εθνικότητας, πολιτικών πεποιθήσεων, ηλικίας, οικογενειακής κατάστασης, αναπηρίας, γενετήσιου προσανατολισμού ή οποιωνδήποτε άλλων χαρακτηριστικών.

Η Εταιρεία έχει την ευθύνη να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του εργασιακού περιβάλλοντος με στόχο να παρέχονται ευκαιρίες σε όλα τα μέλη της να εξελίσσονται και να συμβάλλουν στο μέγιστο βαθμό στην επίτευξη των αντικειμενικών σκοπών της Εταιρείας με έμφαση στην προαγωγή των αρχών της αξιοκρατίας για την πρόσληψη και διαχείριση των εργαζομένων της.

Κάθε εργαζόμενος συνεισφέρει στη δημιουργία ενός εργασιακού κλίματος σεβασμού, δικαιοσύνης και κατανόησης. Η Εταιρεία απαγορεύει ρητά φαινόμενα λεκτικής ή σωματικής βίας και παρενοχλήσεις οποιασδήποτε μορφής, όπως σεξουαλικής, ψυχολογικής και ηθικής (mobbing) ή καταστάσεις εκφοβισμού (bullying) κάθε είδους εντός του εργασιακού χώρου.

## 4.1.2 ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Ευθύνη και δέσμευση της Εταιρείας είναι η δημιουργία και διατήρηση ενός απολύτως ασφαλούς περιβάλλοντος εργασίας για το προσωπικό της (εργατοτεχνικό και διοικητικό). Για το σκοπό αυτό οι επιχειρηματικές αποφάσεις λαμβάνονται πάντοτε με γνώμονα την προστασία και την ασφάλεια των εργαζομένων, των πελατών και καταναλωτών αλλά και γενικότερα των μελών της κοινωνίας όπου η Εταιρεία δραστηριοποιείται.

Ειδικότερα, ως προς την υγεία και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας, η Εταιρεία λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη πιθανών ατυχημάτων και τραυματισμών των εργαζομένων κατά τη διάρκεια της εργασίας τους, με στόχο να παρέχει ένα ασφαλές και υγιεινό εργασιακό περιβάλλον.

## 4.1.3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Η προστασία του περιβάλλοντος και η βιώσιμη ανάπτυξη αποτελούν θεμελιώδεις αρχές της Εταιρείας. Βούληση και στόχος της Εταιρείας είναι οι τρόποι λειτουργίας και τα προϊόντα να έχουν την ελάχιστη αρνητική περιβαλλοντική επίπτωση κατ' αναλογία με την επιχειρηματική δραστηριότητα.

Για τον σκοπό αυτό επενδύει στις διαθέσιμες τεχνικές για την προστασία του περιβάλλοντος, παρακολουθεί στενά τις δρομολογούμενες αλλαγές στην περιβαλλοντική νομοθεσία και φροντίζει να λαμβάνει εκ των προτέρων τα απαιτούμενα μέτρα, προκειμένου να αποφευχθεί ο κίνδυνος μη έγκαιρης συμμόρφωσης με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο.

## 4.1.4 ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η Εταιρεία δεσμεύεται στο πλαίσιο λειτουργίας της να τηρεί απαρέγκλιτα το σύνολο των νόμων που διέπουν τις επιχειρηματικές δραστηριότητές της και ειδικότερα, να συμμορφώνεται με νομοθεσίες και κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα ελάχιστα βιομηχανικά πρότυπα και τις λοιπές συναφείς νομικές απαιτήσεις. Επιπρόσθετα, κάθε μέλος της Εταιρείας έχει την υποχρέωση να διατηρεί την ακεραιότητα, την ηθική και την συμμόρφωσή του στους κανονισμούς της Εταιρείας κατά την καθημερινή εκτέλεση των καθηκόντων του.

## 4.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

### 4.2.1 ΔΩΡΟΔΟΚΙΑ & ΔΙΑΦΘΟΡΑ

Η Εταιρεία διατηρεί υψηλά πρότυπα δεοντολογίας και ακεραιότητας και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας για την καταπολέμηση της δωροδοκίας και της διαφθοράς. Κάθε εργαζόμενος της Εταιρείας έχει ρητή υποχρέωση να μην χρησιμοποιεί την εξουσία και τη θέση του για προσωπικό όφελος.

Η Εταιρεία έχει μηδενική ανοχή σε οποιαδήποτε κατάσταση ή συμπεριφορά ενεργητικής ή παθητικής δωροδοκίας. Απαγορεύεται στους εργαζομένους αλλά και σε όποιον τρίτο δρα εκ μέρους της Εταιρείας να προσφέρει ή να λάβει οτιδήποτε που έχει αξία (όπως μετρητά,

δάνεια, δώρα, ταξίδια, προνομιακή μεταχείριση, επαγγελματική συναλλαγή) από άλλον με αντάλλαγμα τη δράση ή την παράλειψη αυτής (της δράσης).

Με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, τα ανωτέρω αποτελούν αδίκημα και εγείρουν αστικές και ποινικές κυρώσεις καθώς και τη λήξη της συνεργασίας του εργαζομένου με την Εταιρεία.

#### 4.2.2 ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Εταιρεία στο πλαίσιο δημιουργίας μιας σχέσης εμπιστοσύνης με τους πελάτες και το δίκτυο της συμμορφώνεται πάντοτε με το σύνολο των κανόνων του υπό ισχύ δικαίου ανταγωνισμού και δεν επιδιώκει την απόκτηση πλεονεκτήματος μέσω αθέμιτων επιχειρηματικών πρακτικών ή παράνομων ενεργειών. Τυχόν παραβιάσεις του ισχύοντος δικαίου δύναται να επιφέρουν σημαντικές κυρώσεις και πρόστιμα στην Εταιρεία ενώ ενδέχεται να πλήξουν σημαντικά και τη φήμη της.

#### 4.2.3 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Οι συναλλαγές της Εταιρείας λογιστικοποιούνται και καταγράφονται ορθά. Κάθε αναφορά, έκθεση ή και αρχείο που δημιουργήθηκε ή δημοσιεύθηκε στο κοινό και στις αρμόδιες αρχές αποτυπώνει ορθά και πλήρως με βάση τις ισχύουσες αρχές λογιστικής την χρηματοοικονομική κατάσταση της Εταιρείας.

#### 4.2.4 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΟΠΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Στο πλαίσιο δραστηριοποίησης της Εταιρείας σε ένα ρυθμιζόμενο περιβάλλον δύναται να προκύπτουν αιτήματα και έρευνες των εποπτικών αρχών. Η επικοινωνία με τις αρχές και η παροχή ουσιαστικών απαντήσεων πραγματοποιούνται εγκαίρως και αποκλειστικά από τα αρμοδίως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα της Εταιρείας. Όλες οι πληροφορίες που παρέχονται προς τις αρχές διακρίνονται από απόλυτη σαφήνεια και ακρίβεια.

#### 4.2.5 ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

Η Εταιρεία συναλλάσσεται δίκαια, υπεύθυνα και με πλήρη διαφάνεια τόσο με τους πελάτες όσο και με τους προμηθευτές της.

Απαγορεύεται η εξαπάτηση ή οποιαδήποτε άλλη αθέμιτη συναλλαγή με κάποιο πελάτη ή προμηθευτή της Εταιρείας καθώς και η προσπάθεια ευνοϊκής μεταχείρισης των ανωτέρω προσώπων. Τέτοιες ενέργειες αποτελούν παραβίαση του Κώδικα της Εταιρείας και δύναται να οδηγήσουν σε σημαντικές κυρώσεις. Η Εταιρεία δεν εμπλέκεται σε συναλλαγές που παραβιάζουν τις εν ισχύ κυρώσεις και περιορισμούς που επιβάλλονται σε χώρες, οντότητες (εταιρείες, οργανισμούς κ.λ.π.) και ιδιώτες, από διεθνείς ή εθνικές αρχές.

## 4.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

### 4.3.1 ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Κάθε εργαζόμενος έχει υποχρέωση πίστης προς την Εταιρεία. Οποιαδήποτε μόνιμη κατάσταση, σχέση ή συναλλαγή κατά την οποία τα προσωπικά συμφέροντα των εργαζομένων είναι αντίθετα με αυτά της Εταιρείας θα πρέπει να αποφεύγεται.

Δυνητικές καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων είναι πιθανό να προκύψουν κατά την λήψη αποφάσεων για λογαριασμό της Εταιρείας (π.χ. επιλογή συνεργατών, προσλήψεις, προμήθειες). Επίσης δύνανται να προκύψουν κατά τη σύναψη σχέσεων ή συναλλαγών των εργαζομένων εκτός της Εταιρείας (π.χ. άλλες επαγγελματικές σχέσεις, σχέσεις με δημόσιες αρχές, προσωπικές συναλλαγές με πελάτες ή προμηθευτές της Εταιρείας, χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών).

Οι ως άνω δυνητικές ή πραγματικές καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων θα πρέπει να γνωστοποιούνται εγκαίρως στην Εταιρεία και να λαμβάνονται επαρκή μέτρα για τη διαχείριση ή την αποφυγή τους σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Συμμόρφωσης.

### 4.3.2 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ & ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η Εταιρεία μεριμνά για την τήρηση όλων των απαραίτητων μέτρων με σκοπό τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας και τον περιορισμό του κινδύνου διαρροής ή απώλειας εταιρικών δεδομένων. Το προσωπικό της Εταιρείας έχει την ευθύνη να διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που λαμβάνει ή/ και χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, προκειμένου να μην προβαίνει σε ενέργειες που δύνανται να οδηγήσουν σε αποκάλυψη σημαντικών και εμπιστευτικών δεδομένων της Εταιρείας.

Η Εταιρεία έχει μηχανισμούς για την προστασία και την ορθή ενημέρωση του κοινού σε σχέση με πληροφορίες που θα μπορούσαν να επηρεάσουν τη χρηματιστηριακή της αξία και προβαίνει εγκαίρως στις απαιτούμενες δημοσιοποιήσεις. Κάθε πρόσωπο (εργαζόμενος ή τρίτος) που λαμβάνει γνώση των ανωτέρω πληροφοριών απαγορεύεται να τις χρησιμοποιήσει για τη διενέργεια συναλλαγών σε μετοχές της Εταιρείας. Επίσης απαγορεύεται να ανακοινώσει προνομιακές πληροφορίες σε τρίτους εκτός Εταιρείας.

Για το σκοπό αυτό συνάπτεται σύμβαση εμπιστευτικότητας με τα στελέχη αλλά και τους εξωτερικούς συνεργάτες της Εταιρείας, οι οποίοι λόγω της φύσης των εργασιών τους λαμβάνουν γνώση εμπιστευτικών και ειδικότερα προνομιακών πληροφοριών.

### 4.3.3 ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Τα μέλη της Διοίκησης καθώς και το σύνολο του προσωπικού της Εταιρείας είναι πάντοτε υπεύθυνα να χρησιμοποιούν τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης συνετά ως προς την προστασία της ατομικής τους φήμης και της φήμης της Εταιρείας και με σεβασμό ως προς την ιδιωτική ζωή των συναδέλφων τους και τρίτων μερών. Επίσης οφείλουν να διαφυλάττουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών τόσο για εταιρικά ζητήματα όσο και για ζητήματα σχετικά με τρίτους με τους οποίους συναλλάσσεται η Εταιρεία.

## 5. ΙΣΧΥΣ & ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ

Κάθε αλλαγή ή τροποποίηση του Κώδικα εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Ο παρών Κώδικας αντικαθιστά τον υφιστάμενο από 10.01.2012 και έχει ισχύ από 15/07/2021.

Έκδοση	Ημερομηνία	Περιγραφή	Έγκριση
1	15/07/2021	Δεύτερη έκδοση Κώδικα	15/07/2021